

Vedtægter for Danske Bygningskonsulenter (DBK)

Indhold

- § 1. Navn og hjemsted
- § 2. Formål
- § 3. Medlemmer
- § 4. Udmeldelse og ophør
- § 5. Medlemmernes forpligtelser
- § 6. Kontingent og opsigelsesvarsel
- § 7. Eksklusion
- § 8. Faggrupper
- § 9. Foreningsår
- § 10. Generalforsamling
- § 11. Ekstraordinær generalforsamling
- § 12. Bestyrelsen
- § 13. Bestyrelsens opgaver
- § 14. Tegningsregel
- § 15. Regnskab og revision
- § 16. Vedtægtsændringer
- § 17. Foreningens opløsning

§ 1. Navn og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er: Danske Bygningskonsulenter, forkortet DBK.
- 1.2 Foreningens hjemsted er Københavns Kommune

§ 2. Formål

- 2.1 Foreningens formål er, at:
 - At opfylde medlemmernes behov for information og bistand på deres brancheområder på den til enhver tid mest hensigtsmæssige måde, eventuelt ved at tage initiativ til at fremskaffe servicetilbud fra andre
 - Fremme medlemmernes erhvervspolitiske interesser

§ 3. Medlemmer

- 3.1 Som medlemmer af Danske Bygningskonsulenter kan optages erhvervsdrivende virksomheder, som er beskæftiget med byggeteknisk rådgivning eller konsulentytelser i tilknytning til byggeri eller bygninger eller med dertil beslægtede erhvervsområder.
- 3.2 Som associerede medlemmer af Danske Bygningskonsulenter kan optages erhvervsdrivende virksomheder med relation til Danske Bygningskonsulenters brancheområder, men som ikke opfylder betingelserne for medlemskab i § 3.1
- 3.3 Optagelse i foreningen sker ved ansøgning/indmeldelse til foreningens sekretariat.
- 3.4 Optagelse som medlem af foreningen kan nægtes, når særlige grunde taler herfor, og hvis et flertal af bestyrelsens medlemmer stemmer for at afvise optagelse. Den optagelsessøgende kan forlange, at afvisningen forelægges for den førstkomende ordinære generalforsamling, hvor beslutningen træffes ved simpelt flertal.



- 3.5 Genoptagelses af medlemmer kan kun ske, hvis eventuel gæld og eventuelt indskud er betalt.
- 3.6 Medlemsvirksomheder skal hvert år oplyse antallet af konsulenter og/eller rådgivere ansat i virksomheden inklusive ejer eller direktør. Tallet danner grundlag for kontingentberegningen.

§ 4. Udmeldelse og ophør

- 4.1 Udmeldelse af Danske Bygningskonsulenter kan ske til sekretariatet med et skriftligt varsel på 3 måneder til den 1. januar, 1. april, 1. juli eller 1. oktober.
- 4.2 Såfremt en virksomhed afhændes eller ophører med at drive virksomhed, kan udmeldelse ske med virkningen fra udgangen af det kalenderkvartal, hvor virksomheden afhændes eller ophører.
- 4.3 Foreningen kan slette et medlem i tilfælde af restance med kontingentet eller andre pligtige ydelser efter de af bestyrelse og generalforsamling fastsatte regler.
- 4.4 En medlemsvirksomheds slettelse som følge af kontingentrestance frigør ikke for betaling af kontingent frem til det tidspunkt, hvor en udmeldelse kunne få virkning.

§ 5. Medlemmernes forpligtelser

- 5.1 Medlemmerne er forpligtet til at overholde Danske Bygningskonsulenters vedtægter og de af Danske Bygningskonsulenters kompetente organers truffne beslutninger herunder men ikke kun at efterleve eventuelle etiske regler, udføre arbejde af god kvalitet og overholde fastsatte regler og kollektive ordninger jf. § 5.2.
- 5.2 Danske Bygningskonsulenters generalforsamling kan inden for Danske Bygningskonsulenters formål med bindende virkning for medlemmerne tilslutte sig eller oprette kollektive ordninger, der pålægger medlemsgrupper eller alle medlemmer en forpligtelse til at overholde særlige regelsæt.

§ 6. Kontingent og opsigelsesvarsel

- 6.1 Et medlem er forpligtet til at betale det af generalforsamlingen fastsatte indmeldelsesgebyr og kontingent.
- 6.2 Medlemmet skal betale kontingent rettidigt i henhold til de af bestyrelsen til enhver tid fastsatte betalingsvilkår.
- 6.3 For nye medlemmer opkræver foreningen første gang kontingent for det første hele kalenderkvartal, medlemskabet omfatter.
- 6.4 Hvis medlemmet ikke betaler kontingent rettidigt, suspenderes medlemmets rettigheder indtil kontingentet er betalt.

§ 7. Eksklusion

- 7.1 Bestyrelsen kan ekskludere et medlem af foreningen, hvis medlemmet efter bestyrelsens skøn, overtræder disse vedtægter, væsentligt skader foreningens omdømme eller modarbejder foreningens opnåelse af dets formål, herunder ved at optræde på en for foreningen uværdig måde.



- 7.2 Et medlem kan forlange, at eksklusionen forelægges for den førstkommende ordinære generalforsamling, hvor beslutningen træffes ved simpelt flertal.

§ 8. Faggrupper/sektioner

- 8.1 Faggrupperne/sektionerne (herefter "faggrupperne") har til formål at varetage medlemmernes særlige interesser og fremme det kollegiale sammenhold. Faggrupperne dækker et fagligt område eller et speciale og er landsdækkende.
- 8.2 Etablering af faggrupper besluttet af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen. Ved beslutningen om at etablere en faggruppe tages blandt andet hensyn til, om fagområdet er tilstrækkeligt afgrænset og om antallet af medlemmer kan bære en selvstændig faggruppe.
- 8.3 Alle medlemmer af en faggruppe skal være medlem af Danske Bygningskonsulenter.
- 8.4 a Hvert år i forbindelse med den ordinære generalforsamling i Danske Bygningskonsulenter afholdes et medlemsmøde i alle faggrupper. På medlemsmødet vælger medlemmerne en ledelse på 3 til 5 personer af faggruppen. Ledelsen vælges for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.
- 8.4 b Stemmeberettiget på faggruppemøderne er medlemmer, som er registreret som deltagere i faggruppen. Er et medlem registreret som deltager i flere faggrupper, kan medlemmet delegere sin(e) stemme(r) med en fuldmagt. Hvert medlem kan maksimalt råde over fem (5) stemmer på et faggruppemøde.
- 8.4 c Umiddelbart efter medlemsmødet konstituerer den valgte ledelse sig med en faggruppeansvarlig og en repræsentant til bestyrelsen. Den faggruppeansvarlige og repræsentanten til bestyrelsen kan være samme person. Den faggruppeansvarlige er ansvarlig for afholdelse af ledelsesmøder i faggruppen og er kontaktperson for foreningens sekretariat. Det tilstræbes, at der afholdes 2 til 4 møder årligt i faggruppernes ledelser.
- 8.5 Referater fra ledelsesmøder i faggrupperne skal være til rådighed for Danske Bygningskonsulenter bestyrelse med henblik på at undgå konflikt mellem to eller flere faggruppers interesser.
- 8.6 Bestyrelsen for Danske Bygningskonsulenter kan omgøre beslutninger truffet i en faggruppe, såfremt beslutningen er i konflikt med andre faggruppers interesser eller virker imod Danske Bygningskonsulenter formål.
- 8.7 Faggrupper kan beslutte at invitere medlemmer fra andre faggrupper med i sine arrangementer og udviklingsaktiviteter.
- 8.8 Danske Bygningskonsulenter yder i nærmere aftalt omfang sekretariatsbistand til faggrupperne.

§ 9. Foreningsår

- 9.1 Foreningen har kalenderåret som foreningsår.

§ 10. Generalforsamling

- 10.1 Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen, der består af samtlige medlemmer af foreningen.



- 10.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest den 31. marts.
- 10.3 Senest 3 uger før afholdelse af den ordinære generalforsamling skal der ske varsling af datoen via e-mail til samtlige medlemmer.
- 10.4 Forslag som medlemmerne ønsker behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være sekretariatet i hænde senest 2 uger før den fastsatte dato for generalforsamlingen.
- 10.5 Senest en uge før afholdelse af generalforsamlingen skal der ske indkaldelse til generalforsamlingen via e-mail til samtlige medlemmer. Indkaldelsen skal være vedhæftet dagsorden, budget, årsrapport, eventuelle forslag og bestyrelsens eventuelle forslag til ændringer i bestyrelsens sammensætning.
- 10.6 Den ordinære generalforsamling skal som minimum have følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent
 2. Formandens beretning om det forløbne foreningsår
 3. Gennemgang og godkendelse af foreningens årsrapport.
 4. Vedtagelse af budget for indeværende foreningsår inklusiv fastsættelse af kontingent og indmeldelsesgebyr.
 5. Behandling af indkomne forslag
 6. Valg af bestyrelse og suppleanter
 7. Valg af revisor.
 8. Eventuelt.
- 10.7 Den reviderede årsrapport og udkast til budget skal ligge til gennemsyn på foreningens kontor senest 5 dage før generalforsamlingens afholdelse.
- 10.8 Referat fra den ordinære generalforsamling skal godkendes og underskrives af dirigenten og skal offentliggøres på foreningens hjemmeside/medlemssektion senest 4 uger efter afholdelsen af generalforsamlingen.
- 10.9 Alle generalforsamlinger afholdes i Danmark.
- 10.10 Stemmeret på generalforsamlingerne har én (1) repræsentant for hvert medlem. Medlemmet kan altid give møde ved den oplyste kontaktperson eller ved en tegningsberettiget person. Øvrige repræsentanter for medlemmet skal medbringe fuldmagt fra medlemmet til repræsentation. Medlemmet kan også give en repræsentant for et andet medlem fuldmagt til at stemme. Medlemmer er de, der har betalt kontingent.
- 10.11 Hvert medlem har én (1) stemme pr. påbegyndt 10 medarbejdere beskæftiget som konsulent/rådgiver på de aktivitetsområder, der knytter medlemsvirksomheden til Danske Bygningskonsulenter. Hvert medlem kan maksimalt råde over fem (5) stemmer på generalforsamlingen.



- 10.12 Dirigenten fastsætter afstemningsmåde og leder alle afstemninger og optællinger, med mindre mindst 1/3 af de stemmeberettigede repræsenterede medlemmer eller formanden begærer skriftlig afstemning.
- 10.13 Generalforsamlingen er beslutningsdygtigt uanset antal repræsenterende medlemmer, med mindre andet er fastsat i disse vedtægter.
- 10.14 Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, med mindre andet er fastsat i disse vedtægter.
- 10.15 Valgberettigede til bestyrelsen, herunder til formandsposterne er ansatte hos medlemmerne samt medlemmer af medlemmernes ledelsesorganer herunder bestyrelse. Hvis ansættelse eller ledelseshvervet hos et medlem ophører og ikke fortsætter hos et andet medlem, skal bestyrelsesmedlemmet straks udtræde af bestyrelsen. Det samme gælder for formand/næstformand.
- 10.16 Fratræder formanden i en valgperiode, overtager næstformanden hvervet som formand. Der vælges ikke ny næstformand. Fratræder også den nye formand, vælger bestyrelsen en konstitueret formand, indtil førstkommande ordinære generalforsamling. Bestyrelsen er ikke underlagt krav om løbende supplerings, med mindre bestyrelsen kommer ned under 3 medlemmer. Sker dette skal den tilbageværende bestyrelse indkalde til en ekstraordinær generalforsamling til valg af ny bestyrelse. Dette kan dog undlades, hvis der på det tidspunkt hvor bestyrelsen kommer under 3 medlemmer, er mindre end 3 måneder til, at en ordinær generalforsamling kan afholdes

§ 11. Ekstraordinær generalforsamling

- 11.1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen beslutter det, revisor anmoder om det, eller når det begæres af mindst 10 medlemmer med henblik på at behandle et eller flere konkrete emner.
- 11.2 Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling umiddelbart efter at have modtaget berettigende anmodning herom. Undlader bestyrelsen at indkalde til afholdelse af ekstraordinær generalforsamling senest 1 uge efter at være blevet anmodet herom, er den/dem der har anmodet om en ekstraordinær generalforsamling berettigede til selv at indkalde ved brug af foreningens medlemssystem.
- 11.3 En ekstraordinær generalforsamling skal indkaldelse til afholdelse med mindst 14 dage og højst 4 ugers varsel. Indkaldelsen skal ske per e-mail eller brev og skal være bilagt dagsorden.

§ 12. Bestyrelsen

- 12.1 Foreningens ledes af en bestyrelse valgt af generalforsamlingen
- 12.2 Bestyrelsen skal bestå af en formand, som vælges direkte af generalforsamlingen, og dertil en repræsentant fra ledelsen af hver faggruppe. Bestyrelsen vælger en næstformand ved intern konstituering.
- 12.6 Bestyrelsen fører en protokol over sine forhandlinger.
- 12.7 Bestyrelsen forestår foreningens daglige og overordnede ledelse.



§ 13. Bestyrelsens opgaver

- 13.1 Bestyrelsesmøderne ledes af formanden og i dennes fravær af næstformanden. I formandens fravær tilkommer nedenstående kompetencer næstformanden.
- 13.2 Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, som formanden eller to bestyrelsesmedlemmer finder det påkrævet.
- 13.4 Bestyrelsesmøder indkaldes med mindst 8 dages varsel.
- 13.5 Formanden kan bestemme, at bestyrelsesmøder til behandling af en afgrænset emnekreds skal afholdes som fjernmøder ved anvendelse af elektroniske kommunikationsmidler, hvori mulighed for mundtlige drøftelser skal indgå.
- 13.6 Hvis mindst to bestyrelsesmedlemmer eller revisor kræver det skal der, afholdes et bestyrelsesmøde til behandling af specifikke emner. Bestyrelsesmødet skal afholdes senest 4 uger efter at formanden har modtaget anmodningen.
- 13.7 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer hvoraf en skal være enten formand eller næstformand er til stede.
- 13.8 Ved afstemninger i bestyrelsen gælder simpelt stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 13.9 Revisor har altid ret til at deltage i bestyrelsesmøder, hvis revisor finder det påkrævet af hensyn til korrekt information til bestyrelsen.
- 13.10 Bestyrelsen kan uddelegere opgaver eller områder til udvalg, komiteer og nævn, dog således at alle bindende beslutninger skal træffes i bestyrelsen.

§ 14. Tegningsregel

- 14.1 Foreningen tegnes af formanden eller af næstformanden og et menigt bestyrelsesmedlem i forening.

§ 15. Regnskab og revision

- 15.1 Foreningens regnskabsår er lig med foreningsåret.
- 15.2 Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt revisor.
- 15.3 Bestyrelsen skal hvert år inden den ordinære generalforsamling godkende og underskrive årsregnskabet og gøre sig bekendt med og underskrive revisionsprotokollatet.

§ 16. Vedtægtsændringer

- 16.1 Forslag til vedtægtsændringer skal være udsendt til samtlige medlemmer mindst 14 dage før afholdelsen af den generalforsamling, hvorpå vedtægterne sættes til behandling.
- 16.2 Vedtægtsændringer kræver, at mindst 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer repræsenteret på generalforsamlingen stemmer for ændringen.



§ 17. Foreningens opløsning

- 17.1 Beslutning om foreningens opløsning kan kun tages på en ekstraordinær generalforsamlingen, der er indkaldt med mindst 4 ugers varsel alene for at behandle dette emne. Indkaldelsen skal i øvrigt ske efter reglen i § 11.
- 17.2 For at en beslutning om opløsning af foreningen kan behandles på den ekstraordinære generalforsamling skal mindst 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer målt efter antal på indkaldelsesdagen være repræsenteret på generalforsamlingen. Til vedtagelse af opløsningen kræves herefter, at mindst 2/3 af de på generalforsamlingen repræsenterede stemmeberettigede medlemmer stemmer for opløsningen. Er der ikke mindst 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer til stede, men stemmer mindst 2/3 af de fremmødte for forslaget, skal der indkaldes til ny generalforsamling og på denne kan forslaget da vedtages endeligt med 2/3 flertal af de fremmødte stemmer.
- 17.3 I forbindelse med en opløsning kan foreningens eventuelle formue alene anvendes som til støtte for Danske Bygningskonsulenters formål. Dog kan generalforsamlingen beslutte, at Danske Bygningskonsulenter skal ophøre ved en fusion med en anden organisation, der skal være den fortsættende forening, forudsat at den fortsættende forening har som sit primære formål/et af sine primære formål at fremme de i § 2 nævnte formål.

Disse vedtægter er vedtaget på den ordinære generalforsamling den 31. marts 2016 og erstatter vedtægterne af 11. december 2014

